

**如果：**

加退選已經結束，自己這學期要申請考試，但是沒有加選到「0學分論文」，請填寫課務組的【[選課更正暨繳費申請表](#)】，確實填寫並按照表單上依序送至相關單位簽核與繳費。

送申請前：

1. 預計這個學期要申請學位考試，開放選課的期間就要加選「0學分的論文」
2. 可以先到系辦公室確認專題演講和研討會出席的次數有沒有達到修業規則的門檻 (詳見系網站→課程介紹→碩士班→修業規則)
3. 請在 2022.08.01 (一) 之前送交申請資料，請提早準備。



考試日至少兩週前，請將以下資料送至系辦公室：

1. 考試申請表：請確實填寫，並繳交申請表上要求檢附的資料
2. 考試委員申請表
3. 無違反聲明書：論文題目要與申請表上的一模一樣
4. 比對結果：需繳交有「比對百分比」的那幾頁，並在第一頁的空白處簽名
5. 資源中心修課證明：106學年後(含)入學者須繳交
6. 上教務系統確認、並回報英文姓名是否有誤 (影響到畢業證書的內容)

※ 請參考系網站：檔案下載→碩士班→學位考試資料區→考試檢核表

※ 請確認校外委員是否需要公文請假？當天的交通方式？(高鐵或開車...等等)



考試當天：

1. 請先到系辦公室領取給考試委員的聘書與領據
2. 論文口試評分表：一式三份，若口委有四位，則需準備四份，依此類推
3. 論文口試結果表：一式一份，務必請所有口試委員簽名
4. 論文審定書：一式一份，務必請所有口試委員簽名

※ 請確認2~4點的資料：委員姓名、考試時間地點是否打錯，題目須與申請表一致  
若有修改題目，須填寫【[論文題目修正申請表](#)】，經指導教授簽名後，再送至系辦公室

※ 考試後，仍有其他流程需要進行，請參考【[學位考試後流程](#)】，本學期完成離校手續的最後期限為 2022.09.30(五) (若超出期限辦理，則須註冊下學期)

※ 有任何問題歡迎來電(分機 1861)或來信詢問 erin6406@cc.ncue.edu.tw

謝謝您 ☺