

審查日至少**兩週前**，請將以下資料送至系辦公室：

1. 審查申請表：請確實填寫，並繳交申請表上要求檢附的資料
2. 歷年成績單影本：透過教務系統匯出Excel表格，並在空白處簽名



審查日之前，系辦公室會協助製作審查委員的聘書，製作完成後將通知領取。

※ 請確認所有審查意見表：學號姓名是否打錯，題目須與申請表一致

※ 本學期送回審查意見表的期限，根據送回的方式有所不同：

1. 親送：2022.07.28(四) 16:30 前送回系辦
2. 投入系辦門縫：七月底前，可以進入學校的時間。
3. 郵寄：七月底前以普通掛號寄出，郵戳為憑。(非今年七月之郵戳，概不受理)

-收件地址：50007 彰化市進德路一號 國立彰化師範大學 公育系

-收件人：莊巧玟 小姐 收

※ 有任何問題歡迎來電(分機 1861)或來信詢問 erin6406@cc.ncue.edu.tw

謝謝您 ☺